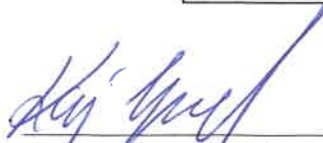



TID: 02.07. kl. 18.00-22.35
PLATS: Achreniussalen, Essevägen 254, 68820 Esse
NÄRVARANDE:

	Närvarande	Frånvarande
Eriksson Petter	X	
Grankulla Patrik		X
Granvik Therese	X	
Gunell Susanne	X	
Heikkilä Christina	X	
Hägglom Sandra	X	
Knuts Britt-Mari		X
Lasén Mikael	X	
Mård Krister	X	
Näse Gun-Maj	X	
Sandbacka Riitta	X	
Värnström Anders	X	
Granlund Kaj, ordförande	X	
Ersättare		
Björklund Gerd		X
Björklund Mats		X
Bodbacka Karola		X
Djupsjöbacka Fredrik		X
Kass Sofia		X
Lind Birgitta		X
Snellman Gunilla		X
Södö Anders		X
Östman Hanna		X
Tjänstemän		
Hägglom Hans		X
Erikson Stefan		X
Portin Tomas	Kl. 18-19.05	
Sekreterare		
Lena Sandberg		X
Johanna Nyman, ersättare	X	
Övriga deltagare		
Fredrik Djupsjöbacka	§ 93 kl. 19.30-21.00	
Viola Flink	§ 93 kl. 19.30-21.00	
Sara Lassfolk	§ 93 kl. 19.30-21.00	
Ann-Mari Lillmäns-Backlund	§ 93 kl. 19.30-21.00	
Jens Sundström	§ 93 kl. 19.30-21.00	
Charles Östman	§ 93 kl. 19.30-21.00	


Kaj Granlund, ordf.
Protokollet justerat den 4 / 7 2020


Johanna Nyman, sekr.


Christina Heikkilä
Protokollet framlagt till påseende: 9-22.7.2020


Sandra Hägglom

§84/2020 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Kaj Granlund öppnade mötet kl. 18.00.

§85/2020 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdet förklarades lagligt och beslutfört.

§86/2020 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Christina Heikkilä och Sandra Häggblom valdes till protokolljusterare.

§87/2020 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställdes, med tillägg av § 99 Övriga ärenden:

§89/2020 Finlands svenska kyrkodagar

§90/2020 Utse kontaktpersoner inom verksamhetsområden

§91/2020 Korrigering av tjänstgöring, konfidentiell

§92/2020 Skriftskolan under 2020-2021

§93/2020 Fördelningsprincipen för budgetmedel

§94/2020 Anställning av kontor

§95/2020 Utse styrgrupp för verksamheten bland barn och familjer

§96/2020 Utse styrgrupp för diakoni och mission

§97/2020 Utse de ungas styrgrupp för verksamheten

§98/2020 Tjänstledighet med lön, konfidentiell paragraf

§99/2020 Övriga ärenden

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	CA

§88/2020 ANMÄLNINGSÄRENDEN

88.1. Intäkterna från insamlingen Gemensamt Ansvar uppgick till 1264,24€. Av detta fick församlingen 252,85 €.

88.2 Kevin Nyfelt har anställts som sommarteolog under tiden 8.6-14.7.2020. Lönen har fastställts. Kyrkoherdens beslut 59, 62 och 63/2020

88.3. Dennis Svenfelt har anställts som sommarteolog under tiden 1.6-9.8.2020. Lönen har fastställts. Kyrkoherdens beslut 58 och 63/2020

Protokolljusterarnas initialer		Riktigheten bestyrks
SH	CH	

§89/2020 FINLANDS SVENSKA KYRKODAGAR

Den 13-15.11.2021 planeras kyrkodagar i Mariehamn.

Information om kyrkodagarna finns på webbplatsen <https://evl.fi/kyrkodagarna>

Kyrkans central för det svenska arbetet har gjort förhandsförfrågningar om deltagande från församlingarna.

Deltagaravgiften är 105€ + logi 142-177€/person i dubbelrum.

Med tanke på att Pedersöre församling också hör till en av de större församlingarna i stiftet så skulle det vara bra att vi finns representerade på kyrkodagarna om de blir av.
Församlingsrådet diskuterar deltagandet i kyrkodagarna.

BESLUT: Församlingsrådet ställer sig positivt till att en grupp deltagare från Pedersöre församling deltar i kyrkodagarna. Både förtroendevalda och anställda kan komma i fråga.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SM	CH

§90/2020 UTSE KONTAKTPERSONER INOM VERKSAMHETSOMRÅDEN

De olika verksamhetsområdena behöver en kontaktperson som också kan koordinera verksamheten där det finns flera anställda.

Eftersom behoven snabbt kan uppstå är det bra att så långt som möjligt skall kontaktpersonen jobba heltid.

Förslag till beslut: Församlingsrådet torde utse följande personer att vara kontaktpersoner med uppgift att koordinera verksamheten inom sin sektor:

Församlingskansliet: Johanna Nyman

Diakonin: Åsa Eklund

Ungdomsverksamheten: Mi Lassila

Musiken: Henrik Östman när han jobbar heltid, reserv Bill Ravall

BESLUT: Församlingsrådet beslöt att inte ännu utse kontaktpersoner. Kontaktpersonernas uppgifter behöver definieras tydligare.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	CH

§91/2020 KORRIGERING AV TJÄNSTGÖRING, KONFIDENTIELL

Paragrafen är konfidentiell med hänvisning till Lagen om offentlighet i myndigheters verksamhet § 24 punkt 25.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks

§92/2020 SKRIFTSKOLAN UNDER 2020-2021

Mi Lassila, Joanna Öhland och Jimmy Österbacka har tillsammans dragit upp planer för skriftskolorna 2020-2021. Tillsammans med kyrkoherden har sedan planerna justerats och kompletterats för att koordinera skriftskolorna inom församlingen.

Planeringen nu utgår från följande:

Planeringen utgår från att det finns en primär konfirmationskyrka men att konfirmationen kan ske i samband med någon annan grupp eller också om en grupp får flera deltagare från ett annat område så kan man ha dubbel konfirmation.

Kyrkoherden kommer fördela arbetsuppgifterna så att Jimmy Österbacka får möjlighet att jobba med skriftskolor på lördagar under vinterhalvåret. Detta kommer med största sannolikhet att innebära att det påverkar möjligheterna att sköta lika många förrättningar som hittills under lördagar.

Grupper:

GEMENSAM DAG-SKRIFTSKOLA FÖR ALLA BYAR Eventuellt någon av de första veckorna i juni. (Jimmy?)

VINTER Förslag SPORTLOVET LÄGER 1 (prel 26.2-3.3) Konfirmation i Esse. (Jimmy)

SOMMAR Förslag Konfirmationer ganska snart efter lägren.

JUNI LÄGER 2 (prel.14-20.6) Konfirmation(er) i Pedersöre (Jimmy)

LÄGER 3 (prel. 28.6-4.7) Konfirmation(er) i Esse/Purmo (Kaj) Juli

LÄGER 4 (prel. 12-18.7) Konfirmation(er) i Pedersöre/Purmo (Tomas)

Kyrkan utgår i sin konfirmandplan från att ett läger skall vara 7 dagar eftersom det är en pedagogiskt viktig längd. Men frågan är om församlingen har ekonomiska resurser att hålla 7 dagars längd på lägren eller om alla läger borde vara 5 dagar.

Det som är öppet är: längden på lägren, vilka personresurser har församlingen sätta på skriftskolorna, ger vi en bibel och vilken bibelöversättning skall användas.

Kostnaderna för biblar till en grupp ligger kring 4-5000 €/år.

Skriftskollägren är en kostsam verksamhet där subventioneringarna för deltagarna, biblarna och lönekostnaderna utgör de stora utgiftsposterna. Med tanke på församlingens ekonomi behöver också dessa kostnader granskas.

Åtminstone deltagarnas avgifter kan höjas till 33€/dygn. Men också lägrens längd och om biblarna ges från församlingen påverkar utgiftssidan.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SA	CA

Förslag till beslut: Församlingsrådet besluter att:

1. Ännu under 2021 hålla 7 dagars läger på sommaren. Sportlovslägret är 5 dagar.
2. Hjälpledarnas ersättning betalas enligt samma dagslön som en sommaranställd ungdom på gravgården erhåller minus ersättningar för måltiderna. Ersättningen utgår för hela lägerdygn och om sista dygnet överstiger 4 h får man en halv dags ersättning.
3. Konfirmanderna erhåller en bibel från församlingen.
4. Dygnspriset fastställs till 33€/dygn + 5 € för en temadag under vintern.

- BESLUT:**
1. Enligt förslag
 2. Enligt förslag
 3. Enligt förslag
 4. Enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer		Riktigheten bestyrks
SH	CH	

§93/2020 FÖRDELNINGAPRINCIPEN FÖR BUDGETMEDEL

Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt med en rösts övervikt att återremittera fördelningsprincipen till gemensamma kyrkorådet. Gemensamma kyrkorådet sammanträder nästa gång den 27.8.

Under den långa diskussionen i fullmäktige fanns det litet förståelse för Pedersöres önskemål utanför församlingens egna representanter. Mot bakgrunden av de diskussionerna ligger bollen i praktiken nu hos de förtroendevalda i Pedersöre kommer att ta fram ett sådant förslag som man kan förhandla om med övriga församlingar och att få dem att gå med på ett annat upplägg.

Församlingens representanter i gemensamma kyrkofullmäktige och gemensamma kyrkorådet kallas till denna paragraf för att tillsammans avgöra hur församlingen går vidare.

Alternativen är att utarbeta ett nytt förslag och förhandla med övriga församlingar före gemensamma kyrkorådets sammanträde eller att konstatera att ändringarna som kunde få en majoritet bakom sig ändå kommer att vara så små att det inte är värt att sätta tid och krafter på det utan att församlingen i stället jobbar med att få ekonomin i balans inom denna mandatperiod (åren 2021-22).

Förslag till beslut:

Beslut: P.g.a. återremitteringen beslöt församlingsrådet att utse en grupp som ska förhandla med förvaltningsdirektören om fördelningsprincipen. Till gruppen valdes Charles Östman, Fredrik Djupsjöbacka, Ann-Mari Lillmåns-Backlund, Petter Eriksson och Kaj Granlund.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SA	CA

§94/2020 ANSTÄLLNING AV KANTOR

Inom ansökningstiden har två kantorer sökt tjänsten. Av dessa är båda behöriga.

Ansökningshandlingarna finns tillgängliga vid sammanträdet.

De sökande har kallats till en max. halv timmes intervju, och intervjuas av församlingsrådet i samband med mötet.

Förslag till beslut: Efter intervjuer och diskussion fattar församlingsrådet ett beslut.

BESLUT: Församlingsrådet intervjuade båda sökande och diskuterade valet. Diana Pandey valdes enhälligt till tjänsten som C-kantor.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	CM

§95/2020 UTSE STYRGRUPP FÖR VERKSAMHETEN BLAND BARN OCH FAMILJER

Församlingen skall enligt instruktion ha en styrgrupp för verksamheten bland barn och familjer. Råden för församlingsdelarna har fått ge förslag till medlemmar i styrgruppen. Styrgruppen skall enligt beslut 10/2020 bestå av 6 medlemmar Pedersöre 3, Esse 2 och Purmo 1.

Från Pedersöre föreslås: Marcus Lill, Martina Sundström, Malena Löfqvist och ersättare Siv Borgmästars, från Esse föreslås: Linda Eriksson, Julia Eklund ersättare Karin Pettersson och från Purmo föreslås: Mathias Forsblom ersättare Hanna Löf

Förslag till beslut:

BESLUT: Till styrgrupp för verksamheten bland barn och familjer valdes Marcus Lill, Martina Sundström, Malena Löfqvist (ersättare Siv Borgmästars) samt Linda Eriksson, Julia Eklund (ersättare Karin Pettersson) och Mathias Forsblom (ersättare Hanna Löf).

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	AM

§96/2020 UTSE STYRGRUPP FÖR DIAKONI OCH MISSION

Församlingen skall enligt instruktion ha en styrgrupp för diakoni och mission. Råden för församlingsdelarna har fått ge förslag till medlemmar i styrgruppen. Styrgruppen skall enligt beslut 12/2020 bestå av 8 medlemmar Pedersöre 4, Esse 2 och Purmo 2.

Från Pedersöre föreslås: Johan Österholm, Rebecca Ekman, Sonja Enkvist-Nyman, Camilla Skrifvars-Koskinen och ersättare: Hans Björklund. Från Esse föreslås: Inger Portin, Marita Östman, ersättare Camilla Passell och från Purmo föreslås: Håkan Mattjus och Karin Höglund ersättare: Carin Hagström

Förslag till beslut:

BESLUT: Till styrgrupp för diakoni och mission valdes Johan Österholm, Rebecca Ekman, Sonja Enkvist-Nyman, Camilla Skrifvars-Koskinen (ersättare Hans Björklund), Inger Portin, Marita Östman (ersättare Camilla Passell) och Håkan Mattjus, Karin Höglund (ersättare Carin Hagström).

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	AI

§97/2020 UTSE DE UNGAS STYRGRUPP FÖR VERKSAMHETEN

Församlingen skall enligt instruktion utse de ungas styrgrupp för verksamheten. Råden för församlingsdelarna har fått ge förslag till medlemmar i styrgruppen. Styrgruppen skall enligt beslut 13/2020 bestå av 9 medlemmar Pedersöre 4, Esse 3 och Purmo 2.

Från Pedersöre föreslås: Jakob Nylund, Cecilia Huhtala och Laura Byström, Sandra Häggblom samt David Snellman som ersättare från Esse föreslås: Rebecka Granlund, Emilia Punsar och Axel Norrbacka och från Purmo föreslås: Lena Höglund och Sebastian Källman, ersättare: Hanna Östman.

Förslag till beslut:

BESLUT: Till de ungas styrgrupp för verksamheten valdes Jakob Nylund, Cecilia Huhtala, Laura Byström, Sandra Häggblom (ersättare David Snellman), Rebecka Granlund, Emilia Punsar, Axel Norrbacka, Lena Höglund och Sebastian Källman (ersättare Hanna Östman).

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	CH

§98/2020 TJÄNSTLEDIGHET MED LÖN, KONFIDENTIELL

Paragrafen är konfidentiell med hänvisning till Lagen om offentlighet i myndigheters verksamhet § 24 punkt 25.

Protokolljusterarnas initialer		Riktigheten bestyrks

§99/2020 ÖVRIGA ÄRENDEN

1. Församlingrådet föreslår att en gemensam dag för förtroendevalda och anställda ordnas, för att få en aktiv dialog. Gärna kunde någon utomstående delta och coacha. Förslag på datum: helst en lördag/söndag i början av september.
2. Fördelningen gudstjänst/högmässa i våra tre kyrkor. Ska det vara högmässa i Pedersöre kyrka varje söndag? Diskussion. Föreslogs att man bör ha högmässa i någon av kyrkorna varje söndag, men inte nödvändigtvis just i Pedersöre. Hela paletten med gudstjänsterna framöver behöver diskuteras.
3. Esses konfirmation i sommar är flyttad till Pedersöre pga. coronabegränsningarna i antalet närvarande i kyrkan vid ett evenemang (Pedersöre 180, Esse 80, Purmo 70). Behöver också Purmos konfirmation senare i sommar flyttas till Pedersöre? Inget beslut togs.
4. Allhelgonahelgens högmässor och ljuständningstillfällen. Ljuständningarna kan säkert hållas på fredag kväll, men högmässa på Allhelgonadagen behöver nog hållas i alla kyrkor. Lokalråden kan gärna få ta ställning till ett förslag.
5. Pensioneringar. Stefan Erikson blir pensionerad 1.2.2021, håller avskedspredikan söndag 1.11.2020 i Pedersöre kyrka. Hans Häggblom håller avskedspredikan 31.1.2021.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
SH	CH

§100/2020 ANVISNINGAR OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

Ordförande gav anvisningar om rättelseyrkande och besvär.

§101/2020 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutades kl. 22.35.

Protokolljusterarnas initialer		Riktigheten bestyrks
SH	AH	

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Pedersöre församlingråd

Sammanträdesdatum

02.07 2020

Paragraf i protokollet

§ 100

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

<p>Grunderna för förbudet</p>	<p>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: 84-90, 93, 99-101</p>
	<p>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: 91, 92, 94-98</p>
	<p>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring Enligt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kyrkolagen 6 kap. 72 § 2 mom. 2. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom. 3. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. eller 4. någon annan lagstiftning <p>får följande beslut inte överklagas genom besvär.</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p>

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

<p>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</p>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Församlingrådet i Pedersöre församling <p>Essevägen 254 68820 Esse Telefax: 040-3100498 E-post: pedersore.forsamling@evl.fi</p> <p>Paragrafer i protokollet: 91, 92, 94-98</p> <p>Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.</p> <p>Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.</p>
<p>Innehållet i rättelseyrkandet</p>	<p>Av rättelseyrkandet ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> – namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet – vilket beslut rättelseyrkandet gäller – hurdan rättelse som yrkas – på vilka grunder rättelse yrkas.

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>Kyrko- och förvaltningsbesvär</p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation:</p>
---	--

	<p>• Helsingfors förvaltningsdomstol</p> <p>Besöksadress: Bangårdsvägen 9 Postadress: PB 120, 00521 Helsingfors Telefax: 09-17353479 E-post: helsinki.hao@om.fi</p> <p>Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: 30 dagar</p> <hr/> <p><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation: Besvärstid</p> <p>• Domkapitlet i Borgå stift, paragrafer i protokollet: 30 dagar</p> <p>Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå Postadress: PB 30, 06101 Borgå Telefax: +358 19 585 705 E-post: borga.domkapitel@evl.fi</p> <p>• Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet: 30 dagar</p> <p>PB 210, (Södra kajen 8), 00131 Helsingfors Telefax: 09-1802 350 E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi</p>
Beräkning av tiden för ändringsökande	<p>Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades.</p>
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften ska <u>anges</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vem som anför besvär, namn och hemort – postadress och telefonnummer samt andra nödvändiga kontaktuppgifter – e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt – vilket beslut som överklagas – på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas – på vilka grunder ändring söks. <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften ska <u>fogas</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – det beslut man söker ändring i, i original eller kopia – ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat – handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten. <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.</p>
Inlämning av besvär	<p>Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden.</p>
Rättegångsavgift	<p>Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Rättegångsavgiften är 260 euro vid förvaltningsdomstolen och 2 050 euro vid marknadsdomstolen. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.</p>
	<p>En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.</p>