

TID: 27.05. 2020 kl. 18.30 -22.10

PLATS: Kyrkostrands församlingshem, Lilla salen, Vasavägen 116, Jakobstad

NÄRVARANDE:

	Närvarande	Frånvarande
Eriksson Petter	X	
Grankulla Patrik	X	
Granvik Therese	X	
Gunell Susanne	X	
Heikkilä Christina	X	
Hägglom Sandra	X	
Knuts Britt-Mari	X	
Lasén Mikael	X	
Mård Krister	X	
Näse Gun-Maj	X	
Sandbacka Riitta	X	
Värnström Anders	X	
Granlund Kaj, ordförande	X	
<b>Ersättare</b>		
Björklund Gerd		X
Björklund Mats		X
Bodbacka Karola		X
Djupsjöbacka Fredrik		X
Kass Sofia		X
Lind Birgitta		X
Snellman Gunilla		X
Södö Anders		X
Östman Hanna		X
<b>Tjänstemän</b>		
Hägglom Hans	X	
Erikson Stefan		X
Portin Tomas		X
<b>Sekreterare</b>		
Lena Sandberg	X	
Johanna Nyman, ersättare		X
<b>Övriga närvarande</b>		
Diana Söderbacka	X § 59, 60 till kl 20.45	
Gerd Björklund	X § 59, 60 till kl 20.45	
Fredrik Djupsjöbacka	X § 59, 60 till kl 20.45	
Ann-Marie Lillmåns	X § 59, 60 till kl 20.45	
Martin Melin	X § 59, 60 till kl 20.45	
Charles Östman	X § 59, 60 till kl 20.45	

Kaj Granlund, ordf.

Lena Sandberg, sekr.

Protokollet justerat den 2 / 6 2020

Sandra Hägglom

Britt-Mari Knuts

Protokollet framlagt till påseende: 3-17.6 2020

§ 54/2020 Sammanträdet öppnande

Ordförande Kaj Granlund öppnade kvällens sammanträde med bibelläsning och bön.

§ 55/2020 Laglighet och beslutsförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och ha beslutsförhet.

§ 56/2020 Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Sandra Häggblom och Britt-Mari Knuts.

§ 57/2020 Fastställa föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes med tillägg av § 68 Tidsbundet arbetsavtal, Pesämaa Gunilla.

§ 58/2020 Anmälningssärenden

§ 59/2020 Utlåtande om ny fördelningsprincip

§ 60/2020 Inför budgetarbetet

§ 61/2020 Kantorstjänst i Pedersöre församling

§ 62/2020 Gudstjänster efter 1.6.2020

§ 63/2020 Dagklubbarna 2020-2021

§ 64/2020 Kollekterna juni - december 2020

§ 65/2020 Semestrar och ledigheter maj - september 2020

§ 66/2020 Kanslierna efter 1.6.2020

§ 67/2020 Tf.diakon

§ 68/2020 Tidsbundet arbetsavtal, Pesämaa Gunilla

Protokolljusterares initialer:	Protokolljusterares initialer:	Riktigheten bestyrks:
B.M.L.	S.H.	

### § 58/2020 Anmälningsärenden

58.1 Kyrkoherdens tjänstemannabeslut Bilaga A till § 58/2020.

58.2 Församlingens har mottagit batikkonstverk av Ulla Castrén. Konstverket är nu upphängt på hisshuset i Kyrkostrands församlingshem. Konstverket var ett av förslagen till altarfönster i Olars kyrka 1979.

58.3 1997 beslöt gemensamma kyrkorådet att hyra ett utrymme som ersätta "Unkas". Det utrymme som hyrdes upp på industriområdet blev Bulderbackagården. Verksamhetsutrymmet har använts i 23 år.

58.4 Kaplan Hans Häggblom avgav rapport om personalens mående.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
B.M.K	S.H

## § 59/2020 Utlåtande om ny fördelningsprincip

Förvaltningsdirektörens beredning:

I grundstadgan för Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet, som trädde i kraft 1.1.2009, skall gemensamma kyrkofullmäktige fastställa fördelningen av skatteinkomsterna för en fyraårsperiod.

Gemensamma kyrkofullmäktige godkände en fördelningsprincip för budgetmedel 8.5.2019 § 23 enligt den gamla församlingsindelningen med fem församlingar. På grund av att Esse, Pedersöre och församling drogs in 31.12.2019 och en ny Pedersöre församling bildades på motsvarande Pedersöre kommuns område 1.1.2020 behöver fördelningsprincipen ses över. Den tidigare fördelningsprincipen skulle innebära en kraftig omfördelning av resurserna mellan församlingarna.

Ledningsgruppen har behandlat olika förslag till fördelningsgrunder i början av året. För att göra inverkan av fastighetskostnaderna mera rättvis diskuterades att kostnaderna för kyrkorna och klockstaplarna kunde fördelas solidariskt mellan församlingarna enligt medlemstalet.

Motiveringen är att de fyra kyrkorna och klockstaplarna är placerade oberoende av församlingsindelningen samt att de är svåra att sälja, eftersom de är skyddade byggnader enligt kyrkolagen. Det finns två kyrkor på Pedersöre församlings område, men Pedersöre kyrka finns i Jakobstad, vilket betyder att den används av alla tre församlingar. Därför kunde man tänka sig att alla tre församlingarna bär ett lika stort ansvar för dem. I praktiken skulle det göras så att kostnaderna för kyrkorna och klockstaplarna fördelas i förhållande till församlingens medlemsantal.

Fastighetskostnaderna, som efter att de fördelats till församlingarna benämns interna hyror, behöver finnas med i fördelningsprincipen för att det ska finnas en koppling mellan fastighetskostnader och verksamhet. Om församlingen strävar efter en effektiv användning av lokalerna ska det påverka deras verksamhetsmedel i en viss grad och vice versa om församlingen har sådan verksamhet som kräver större eller kostsammare utrymmen ska de också bära ett större ekonomiskt ansvar för dem.

För att inte få en alltför stor kastning i budgettilldelningen då en förändring görs behöver det finnas en utjämningsdel. Tidigare har detta bestått av två delar varav den ena delen har varit en grunddel som stöd för de lagstadgade tjänsterna kyrkoherde, diakon och kantor och den andra delen en tilläggsdel som stöd för kyrka, församlingshem och församlingkansli.

Förslaget till fördelningsprincip är uppgjord på basis av budgetramen för budgetarbetet 2020. I huvuddrag skulle fördelningen av verksamhetsbidraget ske på följande sätt:

A. Församlingarna tilldelas 53 % och stödfunktionerna 47 % av verksamhetsbidraget  
B. Verksamhetsbidraget fördelas mellan församlingarna enligt de beräkningsgrunder som ingår i bilaga A:

1. Utjämningsdel om 100 000 euro till varje församling
2. Återstående del av verksamhetsbidraget fördelas enligt medlemsantal korrigerat med medeltalet av interna hyror i de två senast fastställda boksluten. De interna hyrorerna för kyrkor och klockstaplar fördelas i förhållande till församlingens storlek.

Till stödfunktionerna räknas allmän förvaltning, kyrkliga val, centralregistret, Kustens IT, begravningsväsendet och fastighetsväsendet, men också den församlingsverksamhet som bedrivs som gemensam verksamhet dvs sjukhussjälavården och familjerådgivningen.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
Bmk SH	

### § 59/2020 fortsättning

Bilaga: A § 59/2020

Innan fördelningsprincipen förs vidare till gemensamma kyrkofullmäktige för godkännande föreslås det att utlåtande begärs av de tre församlingensråden.

Ordförandes beredning:

Gemensamma kyrkorådet begär om församlingensrådets utlåtanden om en ny fördelningsprincip för budgetmedlen till församlingarna och samfällighetens verksamhet. Före bildandet av den nya Pedersöre församling fick alla församlingar en fast summa för att trygga de lagstadgade tjänsterna och en summa för fastigheterna, närmast med tanke på kyrkorna och församlingshemmen. Summan som tilldelades för de lagstadgade tjänsterna var närmast till för att trygga att Purmo församling skulle kunna ha sina lagstadgade tjänster. Man räknar i kyrkan med att en församling behöver ha c. 3000 medlemmar för att vara självbärande och kunna ha de lagstadgade tjänsterna. Alla de nuvarande församlingarna har i princip möjlighet att bära sina tjänster också utan särskild grundsumma.

Eftersom fastigheterna fördelas ojämnt mellan församlingarna t.ex. att kyrkorna i Pedersöre är flera och finns där de finns har gemensamma kyrkorådet önskat att fastighetskostnaderna för alla kyrkorna och klockstaplarna solidariskt delas mellan församlingarna. Varje församling skulle sedan stå för sina egna fastighetsutgifter. På det sättet kan församlingen själv påverka om man satsar sina medel på fastigheterna eller på verksamheten. Gör man sig av med fastigheter har man mera medel för verksamheten. Samtidigt bör man minnas att verksamheten också behöver lokaler för att kunna fungera, men man kan också hyra in sig i andras lokaler utan att själv behöva äga dem. Grundprincipen att församlingen själv kan påverka sina utgifter för fastigheterna är viktig för att församlingarna inte skall bli kvar med fastigheter bara av tradition fast det inte skulle finnas verksamhet som fyller dem.

Samtidigt finns här inbyggt ett problem i kyrkans beslutsstruktur. Det är gemensamma kyrkofullmäktige som fattar beslut om byggande och större renoveringar av kyrkor och församlingshemmen. Däremot tillkommer de övriga fastigheterna oftare genom verksamhet som behöver dem och som församlingensråden fattar beslut om. Det är inte församlingensråden som bestämmer om åtgärder på fastigheterna utan det gör gemensamma kyrkorådet. Det innebär att gemensamma kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkorådet kan fatta ett beslut om sådana åtgärder på en fastighet att det under de kommande åren påverkar hur mycket medel församlingensrådet kan använda för verksamheten. Det kringskär församlingensrådets självbestämmande om de medel som tilldelas.

Speciellt när ekonomin krymper blir det därför i fortsättningen mycket viktigt att församlingensråden får större möjlighet att uttala sig om sådana fastighetsåtgärder som påverkar församlingensrådets ekonomi.

Det utjämningsbelopp som nu föreslås är inte kopplat till någon mätbar princip. Det gör att summan kunde bli föremål för godtyckliga justeringar. Det skulle vara en fördel att summan kunde kopplas till någon mätbar faktor t.ex. en lönepost. En sådan kunde vara att man utgick från utgifterna för en diakon eller för den minsta församlingens kyrkoherdelön.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	S.H

### § 59/2020 fortsättning

Vid bildandet av den nya församlingen var församlingsråden i Pedersöre, Esse och Purmo medvetna om att fördelningsprincipen kommer att ses över och att detta kommer påverka nya Pedersöre församling. Man önskade trots det gå in för att det bildas två svenska församlingar på området. Därför kommer inte omändringen av fördelningen som någon överraskning utan har delvis redan tagits med i organisationskommissionens planering inför framtiden.

Exempel på utslag om utjämningssumman är en annan: Bilaga B till § 59/2020

Summorna i fördelningsprincipen är mera riktgivande än exakta eftersom påverkan av coronakrisen inte ännu kan beaktas inför 2021 års budget.

För Pedersöre församlings del kommer den föreslagna fördelningsnyckeln medföra en minskning på c. 160 000 – 200 000 € för år 2021. Enbart lönerna kan inte stå för hela minskningen utan också andra kostnader måste ses över för att församlingen skall klara av utmaningen.

### Förslag till beslut

Församlingsrådet diskuterar ärendet och samlas till ett nytt sammanträde den 2.6.

### Beslut

Församlingsrådet diskuterade ärendet och beslöt att samlas till nytt sammanträde 2.6.2020 kl 18.30 i Kyrkostrands församlingshem, stora salen.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
<i>BMK</i>	<i>S.H</i>

### § 60/2020 Inför budgetarbetet

Församlingsrådet känner till att budgettilldelningen kommer att ändra från 2021 och behöver ta fram olika möjligheter till åtgärder som skall vidtas fram till 2022 för att få budgeten i balans och bygga en fungerande verksamhet i församlingen. Sparbehovet kan komma ligga mellan 160 000 - 200 000 €/år.

Församlingens stora utgifter är lönerna och fastigheterna.

Fastighetskostnader: Bilaga A till § 60/2020

Lista över anställda: Bilaga B till § 60/2020

Listan över anställda innehåller inte löneuppgifter.

Av sparbehovet har församlingen redan planerat spara följande från 1.1.2021:

Minskning av personal: 1 st. diakon från 1.1.2021, 1 st. församlingsspastor senast 1.6.2021, lägre lönekostnader p.g.a. pensioneringar. Påverkan vid årsskiftet 2021-2022 c. 100 000.

Hysesavtalet för Bulderbackagården har upphört hösten 2020 - inbesparing på sikt c. 20 000.

Detta innebär att ytterligare kanske 40 - 60 000 € bör sparas in. Detta måste ske genom flera åtgärder som kan innefatta antalet anställda, antalet fastigheter, Kyrkpressen, minskning av kostnaderna för kosthållen och/eller utökade intäkter.

I förhållande till läget 2019 har eller beräknar församlingen göra följande inbesparingar på tjänster:

- Minskning av antalet kantorer från 340 % till 300 %.
- Minska antalet präster från 550 % till 400 %.
- Minskning av antalet kantorer från 340 % till 300 %
- Minska antalet diakoner från 400 % till 300 %
- Ingen minskning inom ungdomsarbetet.
- Ingen minskning av ledningen för församlingens barn och familjeverksamhet.
- Ingen minskning på församlingskansliet 140 %
- Ingen minskning av antalet barnledare annat än den som kan föranses av antalet barn i dagklubbarna.

Om inbesparingarna skall ske på lönesidan är det inte ändamålsenligt att de sker på en sektor som redan skurit ner på sina resurser.

En pusselbit kan också vara att ytterligare minska på fastighetskostnaderna. Om man utgår från att kyrkorna, klockstaplarna och församlings-/kyrkhemmen är primärfastigheter så är det bland de övriga fastigheterna minskningen måste ske. En del av arbetsrummen i Kyrkostrand kommer att övertas av samfälligheten och detta minskar på sikt något på kontorsutgifterna. Ytterligare minskning av fastigheterna borde kunna inledas så snabbt som möjligt men senast under 2021.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	S.H

### § 60/2020 fortsättning

När man ser på fastighetskostnaderna utgör också utgifterna för kosthållen en stor utgift på 40 -50 000 €/år för Pedersöre församling. Kostnaden för Pedersöres del är betydligt högre än Jakobstads svenskas kostnader. De kan förklaras av flera fastigheter. Men också kostnaderna mellan församlingsdelarna i Pedersöre förefaller vara i obalans.

De köpta tjänsterna för skriftskolan är kostnaderna för skriftskollägren och utgör 42 000-55 000 €/år och hälften täcks av lägeravgifter. Om lägeravgifter för konfirmanderna höjs med t.ex. 5 €/dygn skulle det kunna ge intäkter om 5 € x 7 dygn x 80 konfirmander = 2 800 €

Prenumeration och distribution av Kyrkpressen kostar 54 000 €. Av detta är postkostnaderna kring 50 %. Postkostnaderna kunde dras ner om man lyckades ordna distributionen helt eller delvis på annat sätt. Att helt upphöra med Kyrkpressen innebär att annonskostnaderna i en annan tidning blir minst kring 30 000 €/år och då saknar församlingen ändå kopplingen till övriga delar av stiftet via Kyrkpressen. Då bidrar församlingen till att en kyrklig röst tystnar i samhällsdebatten på svenska.

Diskussionen borde ta ställning till om vilka anställningar som kan göras inom ramen för en hållbarverksamhetsstrategi och ekonomi. Församlingsrådet behöver också klargöra vilka ekonomiska underlag som behöver tas fram under sommaren.

För att kunna förankra åtgärderna både inom församlingsdelarna och involvera församlingens representanter i gemensamma kyrkorådet och gemensamma kyrkofullmäktige kunde en gemensam strategidag ordnas mot sensommaren eller i september.

### Förslag till beslut

Församlingsrådet diskuterar hur budgeten skall fås i balans och vilka konsekvenser det får för personalen och fastighetsanvändningen.

### Beslut

Församlingsrådet har diskuterat ärendet.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	S.H



### § 61/2020 Kantorstjänst i Pedersöre församling

Gemensamma kyrkofullmäktige har inrättat en kantorstjänst på heltid 100% räknat från den 1.9.2020. Tjänsten förklarades ledig. Församlingsrådet beslöt p.g.a. av de ekonomiska omständigheterna som föranleds av undantagsförhållandena att avbryta ansökningsprocessen och att förhandlingar skulle tas med de anställda om att förlänga deras tjänstgöring under hösten 2020 på samma procent som de hade vid bildandet av den nya församlingen (§ 28/2020).

Den 23.4.2020 beviljades kantor Anna-Karin Johansson begärt avsked (§ 43/2020). Detta försätter församlingen i en ny situation där endast den ena av kantorerna med utbildning på yrkeshögskolenivå längre kan stå till förfogande under hösten 2020. Den ekonomiska orsaken till att ansökningsprocessen avbröts finns ännu kvar.

Det är ekonomiskt osäkert att anställa en tredje kantor på heltid och det är en verksamhetsmässig ohållbar situation att inte nu anställa en tredje kantor. Det finns uppenbar risk att arbetsbördan blir övermäktig för de två kvarvarande kantorerna.

Utgående från diskussionerna i § 59 och § 60 fattar församlingsrådet beslut om kantorstjänsten med utbildning på yrkeshögskolenivå ledigförklaras eller inte.

Förslag till annons om tjänsten ledigförklaras: Bilaga A till § 61/2020

#### Förslag till beslut

På basen av tidigare förda diskussioner § 59 och § 60 besluter församlingsrådet om att ev. ledigförklara en kantorstjänst med utbildning på yrkeshögskolenivå räknat från den 1.9.2020.

#### Beslut

Församlingsrådet beslöt att lediganslå en kantorstjänst med utbildning på yrkeshögskolenivå räknat från den 1.9.2020.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	S.H

## § 62/2020 Gudstjänster efter 1.6.2020

Gudstjänsterna kan efter den 1.6. återgå till ett mera normalt skede. Gudstjänster och förrättningar är offentliga tillställningar och max 500 personer får närvara. Antalet är beroende av plats. Beräkningarna är att Pedersöre kyrkan nu kan ta emot 180 personer och Esse och Purmo kyrkor 85 personer. Jakobstads svenska, finska och Pedersöre församlingar återgår till att fira egna gudstjänster. I Pedersöre församling återgår vi till att fira gudstjänst i alla församlingsdelar. Mässa kan igen firas om hygien och säkerheten beaktas.

Vid en medarbetarkonferens och efter den en överläggning med prästerna och kantorerna den 6.5. diskuterade hur man hänsynsfullt och med beaktande av säkerheten skall starta gudstjänstfirandet igen. Det är också nödvändigt att hitta en regelbundenhet i gudstjänsttiderna under sommaren, så att det är tydligare för församlingsmedlemmarna när och var en gudstjänst firas. En sådan regelbundenhet kan uppnås om man utgår från att den gudstjänst som strömmas på nätet alltid sänds kl. 10. Strömningen sker i juni från Purmo, i juli och troligen första veckoslutet i augusti från Pedersöre och i augusti eventuellt från Esse. Den kyrka som föregående månad har strömmat sin gudstjänst firar gudstjänst kl. 18. Den kyrka därifrån man följande månad skall strömma gudstjänsten firar kl. 10. Grundschemat skulle se ut så här:

JUNI	Pedersöre kl. 10 Esse kl. 18 Purmo kl.10, strömmas
JULI	Pedersöre kl. 10, strömmas Esse kl. 10 Purmo kl. 18
AUGUSTI	Pedersöre kl. 18 Esse kl. 10 strömmas om en andra utrustning har kunnat skaffats, annars strömmas gudstjänsterna från Jakobstad. Purmo kl. 10

Vill man i en församlingsdel ordna en byagudstjänst t.ex. kl. 11 i stället för i kyrkan kl. 10 går det då också bra att fatta det beslutet inom rådet för församlingsdelen, om man samtidigt beaktar tillgången av personal.

Eventuellt kunde ett motsvarande rullande system tillämpas under vinterperioden också.

Med denna grundfördelning blir det också möjligt att ett präst-kantorsteam har två gudstjänster en söndag och ett annat team har en gudstjänst. Den som har bara en gudstjänst kan då också bokas på ett par förrättningar den dagen. Detta skulle vara en grunduppdelning av uppgifterna men kommer periodvis inte att hålla p.g.a. anhopningen av verksamhet och förrättningar.

### Förslag till beslut

Församlingrådet diskuterar grundupplägget av gudstjänsterna under sommarmånaderna.

### Beslut

Församlingrådet godkände grundupplägget av gudstjänsterna under sommarmånaderna.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
B.M.K.	S.H.

### § 63/2020 Dagklubbarna 2020 - 2021

Ledaren för församlingens verksamhet bland barn och familjer:

Antalet anmälda barn per 22.5 2020

Kyrkhemmet i Bennäs 7 + 9 = 16 på båda områdena (Bennäs 7 och Sandsund 9)

Esse Arken 39 - 4 st anmälda för små = 35

Kållby församlingssal 12

Lepplax bykyrka 19

Purmo kyrkhem 1

Med de anmälda barnen och det godkända antalet barn/ grupp kunde gruppindelningen se ut enligt följande:

Måndag och torsdag kl 9.15-13.15, Bennäs dagklubb, 16 st.

Måndag och onsdag kl 9-12, Esse 4-åringar, 16 st.

Måndag och onsdag kl 13-16, Esse 3-åringar, 10 (13) (2 st födda dec. 2017, 1 st nov. 2017 + 1 st sept. 2017).

Tisdag och fredag kl 9-13, Kållby dagklubb, 12 st.

Tisdag och fredag kl 9-13, Lepplax dagklubb, 21 st.

Tisdag och fredag kl 9-13, Esse 5-åringar, 10 st.

Dessutom familjeklubbar i Bennäs, Esse, Kållby, Lepplax och Purmo.

Vi har 5 barnledare anställda på tillsvidare avtal (= 404 %). Behovet för grupperna är 370 % = 8472,30 €/ månad x 4 månader på hösten 2020 = 33 889,20 € och x 7 månader på våren 2021 = 59 306,1 €.

Ledaren för barnverksamheten och barnledarna önskar få använda löneleden fullt ut och dela på grupperna i Bennäs och Lepplax. Till Bennäs har Sandsund familjerna anmält med lov om att få egen grupp ifall tillräckligt antal anmäler sig. I Lepplax är bykyrkan en oändamålsenlig lokal får så stor grupp. Detta ger dock en löneökning med 63 % per grupp. Alternativt kunde en assistent på 31 % anställas för Lepplax gruppen. Det ger möjlighet till att flexiblare dela gruppen i flera smågrupper under dagen.

Ordförandes beredning:

Lepplax: det finns 21 barn anmälda till klubben. Med tanke på lokaler och en fungerande klubbverksamhet är det nödvändigt att dela på gruppen. Det är också fråga om en rättvisa inom församlingen att vi skapar drägliga förhållanden både för barnen och de anställda. Merkostnaden för verksamhetsperioden blir 6 758 €.

Esse: Församlingsrådet har fattat beslut om att den som skall delta i gruppen skall ha fyllt 3 år. Tidigare har man i Esse tillämpat att man kan fylla under den terminen man inleder klubbverksamheten. Gruppen för 3-åringarna kommer att hållas under alla omständigheter. Därför kunde man tänka sig att det barn som fyller 3 år i september under övergångsåret kunde få undantagslov att delta i klubbar som ändå ordnas.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
B.M.K.	S.H.

---

### § 63/2020 fortsättning

#### Förslag till beslut

Församlingsrådet beslutar att: ordna dagklubbar enligt följande:

Bennäs en dagklubb

Kållby en dagklubb

Lepplax två dagklubbar

Esse tre dagklubbar

Ordna familjeklubbar i Bennäs, Sandsund, Esse, Kållby, Lepplax och Purmo.

Att man under övergångsåret kan börja dagklubben om man fyller tre år under september månad.

#### Beslut

Församlingsrådet bordlade ärendet till sammanträdet 02.06.2020.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	S.H

---

### § 64/2020 Kollekterna juni – december 2020

Församlingsrådet skall fastställa en kollektlista för tiden juni – december 2020.

Bilaga A till § 64/2020

Listan skulle inte fastställa några kollektändamål för december eftersom de speciella förhållandena under året har gjort att det kan finnas speciellt nödvändiga behov som borde beaktas under hösten.

#### Förslag till beslut

Församlingsrådet fastställer listan och ger rätt att vid behov justera listan eftersom det nu finns lediga kollektsöndagar i december.

#### Beslut

Församlingsrådet bordlade ärendet till sammanträdet 02.06.2020.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
Bmk	S.H

---

### § 65/2020 Semestrar och ledigheter maj - september 2020

Anställdas semestrar lever hela tiden beroende på myndigheternas beslut och åtgärder. Målsättningen är att semestrarna skall vara sammanhängande. Under rådande omständigheter kan det också bli nödvändigt att inkalla någon i jobb från semester t.ex. om någon annan insjuknar.

Kyrkoherdens ledigheter och semestrar skall företes församlingsrådet.

Bilaga A till § 65/2020.

#### Förslag till beslut

Antecknas till kännedom.

#### Beslut

Församlingsrådet bordlade ärendet till sammanträdet 02.06.2020.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BmK	SH

## § 66/2020 Kanslierna efter 1.6.2020

Den 1.6 kan igen en del av samhället öppna. Det betyder att också församlingens kanslier och diakonimottagningar kunde börja återgå till öppethållningstider. Men det betyder också strängare krav på städningen när utomstående får tillgång till lokalerna. Samtidigt kan det ses som en markering i förhållande till församlingsmedlemmarna att det inte bara är telefon eller epostkontakt som gäller. Samfälligheten har inte så mycket städ- och kökspersonal under sommaren.

Jakobstads svenska och finska församlingar kommer att hålla sina församlings- och diakonikanslier stängda då tillgängligheten inom församlingscentret inte kan begränsas och det inte finns tillräckligt med personal för att trygga personalens säkerhet.

Vid Pedersöre församlings kanslier kan tillgängligheten till övriga lokaler begränsas. Däremot kan de stängda diakonikanslierna i Jakobstad öka trycket på diakonikansliet speciellt i Kyrkostrands församlingshem. Någon större rusning till kanslierna i Esse eller Purmo är osannolik

Församlingskanslierna i Pedersöre församling kunde tillämpa begränsad öppethållning tre dagar / vecka under juni -augusti . I Purmo måndagar, i Esse onsdagar och i Pedersöre fredagar.

Diakonerna inom Pedersöre planerar att fortsättningsvis vara tillgängliga via telefon och e-post men inga diakonikanslier har öppen mottagning.

Eftersom också präst och kantor kan finnas i samma lokal som församlingssekreteraren kunde de plötsligt bli satta i karantän om en misstänkt smittobärare besökt kansliet. Risken för ett sådant scenario är större om diakonikanslierna hölls öppna. Eftersom inga diakonikanslier hålls öppna kan en begränsad öppethållning ändå tillämpas under juni - augusti. Att helt återgå till tidigare öppethållningar kunde däremot utsätta personalen för risken att hamna i karantän och detta försvårar i sin tur firandet av gudstjänster och förrättningar.

Biskoparna har i olika sammanhang betonat att det under undantagsförhållandena är kyrkoherden som i sista hand ansvarar för säkerheten för de lösningar som man gör i församlingen. Därför kan också hastiga nya beslut bli nödvändiga.

### Förslag till beslut

Församlingsrådet ger synpunkter på en begränsad öppethållning av församlingskanslierna under juni -augusti.

### Beslut

Församlingsrådet bordlade ärendet till sammanträdet 02.06.2020.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	S.H

---

### § 67/2020 Tf. diakon

Tf. diakon Tanja Forsbloms tjänstgöring upphör 11.7.2020. Hon har hört sig för om ev. förlängning.

Av de tjänstgöringstider som finns inrättad men som inte används finns det 20 % inom diakonin och 10 % inom ungdomsverksamheten. Övriga arbetsprocenter finns inte.

Församlingen har ett underskott på 17 000 € efter bokslutet från 2019 och står inför ekonomiska utmaningar. Därför finns det inte ekonomiska möjligheter att anställa Tanja Forsblom

#### Förslag till beslut

Församlingrådet konstaterar med glädje att Tanja Forsblom skulle vara beredd att fortsätta med en del uppgifter i församlingen men kan under rådande ekonomiska omständigheter inte förlänga anställningen.

#### Beslut

Församlingrådet beslöt i enlighet med beredningens förslag.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
BMK	SH



---

### § 68/2020 Tidsbundet arbetsavtal, Pesämaa Gunilla

Barnledarna borde få reda på sin arbetssituation inför hösten. Enligt de önskemål ledarna gett, där alla inte vill arbeta fullt ut enligt sina % och med den gruppindelning vi gjort upp behövs en ledare anställas på minst 31 % för dagklubb och åtminstone 20% för familjeklubb.

#### Förslag till beslut

Gunilla Pesämaa anställs på de arbetsprocent som behövs för ett fungerande verksamhetsår.

#### Beslut

Församlingsrådet bordlade ärendet till sammanträdet 02.06.2020.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
Bmk	S.H

---

**§ 69/2020 Anvisningar om omprövning och besvär**

Anvisningar om omprövning och besvär delgavs.

**§ 70/2020 Sammanträdet avslutande**

Sammanträdet avslutades kl. 22.10.

Protokolljusterarnas initialer	Riktigheten bestyrks
Bmk	S.H

## ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Pedersöre församlingråd

Sammanträdesdatum  
27.5.2020Paragraf i protokollet  
§ 54-70

## FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

<p><b>Grunderna för förbudet</b></p>	<p><b>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</b> Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: 54-60, 63-66, 68-70</p>
	<p><b>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</b> Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p>
	<p><b>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</b> Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p>
	<p><b>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</b> Enligt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kyrkolagen 6 kap. 72 § 2 mom.</li> <li>2. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.</li> <li>3. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. eller</li> <li>4. någon annan lagstiftning</li> </ol> <p>får följande beslut inte överklagas genom besvär.</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p>
	<p><b>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</b> Med stöd av 24 kap. 8a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i följande upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen<sup>1</sup>.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p>

## ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

<p><b>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</b></p>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p><b>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Församlingrådet i Pedersöre församling</li> </ul> <p>Essevägen 254 68820 Esse Telefax: 040-3100498 E-post: pedersore.forsamling@evl.fi</p> <p>Paragrafer i protokollet: 61, 62, 67</p> <p>Rättelseyrkande ska framställas <b>inom 14 dagar</b> efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.</p> <p>Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datastyrt på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.</p>
<p><b>Innehållet i</b></p>	<p>Av rättelseyrkandet ska framgå:</p>

<sup>1</sup> Tröskelvärdena för tillämpning av upphandlingslagen (moms 0 %): 60 000 € (varor, tjänster och projektavlingar), 150 000 € (byggentreprenader), 400 000 € (social- och hälsovårdstjänster) och 500 000 € (koncessioner).

<b>rättelseyrkandet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>- vilket beslut rättelseyrkandet gäller</li> <li>- hurdan rättelse som yrkas</li> <li>- på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul>
-------------------------	---

## BESVÄRSANVISNING

<b>Beräkning av tiden för ändringssökande</b>	Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades.
<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften ska anges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vem som anför besvär, namn och hemort</li> <li>- postadress och telefonnummer samt andra nödvändiga kontaktuppgifter</li> <li>- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas</li> <li>- på vilka grunder ändring söks.</li> </ul> <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften ska fogas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- det beslut man söker ändring i, i original eller kopia</li> <li>- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat</li> <li>- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.</li> </ul> <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.</p>
<b>Inlämning av besvär</b>	Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden.
<b>Rättegångsavgift</b>	Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Rättegångsavgiften är 260 euro vid förvaltningsdomstolen och 2 050 euro vid marknadsdomstolen. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.
	<b>En detaljerad besvärsguidans bifogas protokollsutdraget.</b>